

ZARZĄDZENIE NR 202/2024

**Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy
z dnia 18.09.2024 r.**

w sprawie wprowadzania Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy

Na podstawie § 3 statutu Zarządu Zieleni m.st. Warszawy stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXIII/816/2026 Rady m.st. Warszawy z dnia 25 sierpnia 2016 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej m.st. Warszawy pod nazwą „Zarząd Zieleni m.st. Warszawy”, art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928) oraz § 3 ust. 2 i § 5 pkt 3) lit. a) zarządzenia nr 1545/2024 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 13 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Polityki antykorupcyjnej m.st. Warszawy, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się Procedurę zgłoszeń wewnętrznych w Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy, zwaną dalej „Procedurą” w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Procedura określa zasady postępowania względem zgłaszanych informacji o naruszeniu prawa oraz ochrony sygnalistów w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

§ 2.

1. Celem Procedury jest w szczególności określenie:
 - 1) naruszeń prawa podlegających zgłoszeniu wewnętrznemu;
 - 2) zasad przyjmowania i rozpatrywania zgłoszeń wewnętrznych, w tym działań następczych;
 - 3) roli, zakresu zadań i obowiązków uczestników postępowania;
 - 4) zasad zachowania poufności tożsamości osób do tego uprawnionych;
 - 5) ochrony sygnalistów przed działaniami odwetowymi.
2. Zasady zawarte w Procedurze nie naruszają, ani nie ograniczają obowiązku informowania bezpośrednio przełożonych o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, jak również zawiadamiania właściwych organów państwowych zgodnie z ich kompetencjami, w szczególności w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Dyrektora ds. etyki i polityki antykorupcyjnej, Zastępcom Dyrektora, kierownikom komórek organizacyjnych i pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach.

§ 4.

Zobowiązuje się:

- 1) kierowników komórek organizacyjnych do:
 - a) zapoznania pracowników z zarządzeniem,
 - b) informowania o Procedurze osób ubiegających się o świadczenie pracy lub usług, w szczególności w ramach prowadzonych negocjacji,
 - c) stosowania w umowach, porozumieniach lub innego rodzaju instrumentach prawnych klauzul zapewniających realizację Procedury;

2) Dział Spraw Pracowniczych do:

- a) zapoznania z treścią zarządzenia pracowników zajmujących samodzielne stanowiska,
- b) zapoznania wszystkich nowo zatrudnionych pracowników z treścią zarządzenia,
- c) informowania o obowiązującej w Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy Procedurze kandydatów do pracy lub osób ubiegających się o wykonywanie pracy na podstawie innego stosunku prawnego,
- d) zebrania od pracowników oświadczeń potwierdzonych własnoręcznym podpisem, o zapoznaniu się z treścią zarządzenia; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia,
- e) włączenia do akt osobowych pracownika oświadczenia pracownika, o którym mowa w pkt. d).

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania jego treści do wiadomości pracowników w sposób przyjęty w Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy.

Dyrektor
Zarządu Zieleni m.st. Warszawy
/-/ Monika Gołębiewska-Kozakiewicz